

# Live Streaming Acceptable Use Policy



## Teachers agree to:

---

- deliver live-streamed lessons through Microsoft Teams
- start lessons five minutes before you planned to your lessons to start promptly
- notify the learners of scheduled lessons (through the use of the calendar in Teams) as well as what will be required during that session (documents, presentations etc)
- discuss roles and responsibilities and a short tutorial on the system at the outset of all lessons
- notify the school's senior management team, learners and parents of any cancelled lessons or changes in arrangements
- ensure that recordings of the session are not made public
- ensure that they keep themselves up to date with all relevant policies and procedures, including online safety, safeguarding and data protection policies
- prevent a one to one situation at the end of an online class by disconnecting **all** participants from Teams

## Learners agree to:

---

- prepare for the session in plenty of time and have a clean work area
- access the relevant files for each lesson in advance and have the materials to hand
- ensure your device is powered from the mains and have a good internet connection and that you are not too far from the Wi-Fi router
- choose an appropriate workspace where other family members will not be walking around and disturbing you and explain to your family you are starting a lesson
- minimise distractions. Turn off music, tv, phone, Xbox in the background. Don't impact on the experience of the lesson for other pupils
- ensure you are dressed appropriately and treat the lesson as you would in school
- show respect for everyone in the online classroom
- seek to contribute to the class in a positive manner and not be disruptive at any time
- parents can listen in on lessons, support their pupils but should not ask questions or speak for their child
- any comments or questions should be on the topic being discussed
- any comments or questions which are inappropriate will be removed
- behaviour in an on line lesson should be as expected in any lessons and any disruption will be dealt with by the schools behaviour policy.
- schedule any updates on laptops to happen outside lessons
- not share recordings/images of the class

# Live Streaming Acceptable Use Policy



## Learner consent

### Consent to record live-stream sessions

*Please note that Microsoft Teams lessons may be recorded by the teacher. These recordings are the property of the school and will not be shared with any other body unless there is a safeguarding concern.*

*Live-stream sessions will be treated in the same way as all other personal data and in accordance with the school's data protection policies and GDPR regulations.*

I understand that the Microsoft Teams sessions that I take part in may be recorded.

Learner full name and class .....

Date .....

- I give** consent for live-stream sessions that I participate in to be recorded.
- I do not give** consent for live-stream sessions that I participate in to be recorded.

## Parent/carer consent

### Consent to record live-stream sessions

*Please note that Microsoft Teams lessons may be recorded by the teacher. These recordings are the property of the school and will not be shared with any other body unless there is a safeguarding concern.*

*Live-stream sessions will be treated in the same way as all other personal data and in accordance with the school's data protection policies and GDPR regulations.*

I understand that the Microsoft Teams sessions that my child may take part in may be recorded.

Parent / carer full name .....

Date .....

- I give** consent for live-stream sessions that my child participates in to be recorded.
- I do not give** consent for live-stream sessions that my child participates in to be recorded.

Parent / Carer signature .....

# Polisi Defnydd Derbynniol

## Ffrydio Byw



### Mae athrawon yn cytuno i:

- cyflwyno gwersi wedi'u ffrydio'n fyw trwy Dimau Microsoft
- dechrau gwersi bum munud cyn i chi gynllunio i ganiatáu i'ch gwersi gychwyn yn brydlon
- hysbysu'r dysgwyr o wersi wedi'u hamserlennu (trwy ddefnyddio'r calendr mewn Timau) yn ogystal â'r hyn fydd ei angen yn ystod y sesiwn honno (dogfennau, cyflwyniadau ac ati)
- trafod rolau a chyfrifoldebau a thiwtorial byr ar y system ar ddechrau'r pob wers
- hysbysu uwch dîm rheoli'r ysgol, dysgwyr a rhieni am unrhyw wersi sydd wedi'u canslo neu newidiadau mewn trefniadau
- sicrhau nad yw recordiadau o'r sesiwn yn cael eu cyhoeddi
- sicrhau bod ganddynt y wybodaeth ddiweddaraf am yr holl bolisiau a gweithdrefnau perthnasol, gan gynnwys polisiau diogelwch ar-lein, diogelu a diogelu data
- atal sefyllfa un i un ar ddiwedd dosbarth ar-lein trwy ddatgysylltu'r holl gyfranogwyr o Dimau

### Mae dysgwyr yn cytuno i:

- paratoi ar gyfer y sesiwn mewn digon o amser a chael man gwaith glân
- cyrchu'r ffeiliau perthnasol ar gyfer pob gwers ymlaen llaw a sicrhau bod y deunyddiau wrth law
- sicrhau bod eich dyfais wedi'i phweru o'r prif gyflenwad a bod ganddi gysylltiad rhyngrywd da ac nad ydych chi'n rhy bell o'r llwybrydd Wi-Fi
- dewis man gwaith priodol lle na fydd aelodau eraill o'r teulu yn cerdded o'ch cwmpas ac yn aflonyddu ac egluro i'ch teulu eich bod chi'n dechrau gwers
- Ileihau gwrthdyniadau. Diffoddwch gerddoriaeth, teledu, ffôn, Xbox yn y cefndir. Peidiwch â chael effaith ar brofiad y wers i ddisgyblion eraill
- sicrhau eich bod wedi gwisgo'n briodol ac yn trin y wers fel y byddech chi yn yr ysgol
- dangos parch at bawb yn yr ystafell ddosbarth ar-lein
- ceisio cyfrannu at y dosbarth mewn modd cadarnhaol a pheidio ag aflonyddu ar unrhyw adeg
- gall rhieni wrando ar wersi, cefnogi eu disgyblion ond ni ddylent ofyn cwestiynau na siarad dros eu plentyn
- dylai unrhyw sylwadau neu gwestiynau fod ar y pwnc sy'n cael ei drafod
- bydd unrhyw sylwadau neu gwestiynau sy'n amhriodol yn cael eu dileu
- dylai ymddygiad mewn gwers ar-lein fod yn ôl y disgwyl a cheir mewn gwers arferol a bydd polisi ymddygiad ysgolion yn delio ag unrhyw aflonyddwch
- amserlennu unrhyw ddiweddarriadau ar gliniaduron i ddigwydd y tu allan i wersi
- peidio â rhannu recordiadau / delweddau o'r dosbarth

# Polisi Defnydd Derbyniol

## Ffrydio Byw



### Caniatâd y dysgwr

#### Caniatâd i recordio sesiynau ffrydio byw

Sylwer y gall gwersi Timau Microsoft cael ei recordio gan yr athro. Mae'r recordiadau yn eiddo i'r ysgol ac ni fydd yn cael ei rhannu gydag unrhyw gorff arall onibai am pryder diogelu.

Bydd sesiynau Ffrydio byw yn cael eu trin yn yr un ffordd ag y holl ddata personol arall ac yn unol â pholisïau diogelu data yr ysgol a'r rheoliadau GDPR.

Deallaf fod y sesiynau Timau Microsoft yr wyf yn rhan ohono yn medru cael ei recordio.

Enw llawn a dosbarth y disgylb .....

Dyddiad .....

**Rwy'n rhoi** caniatâd ar gyfer sesiynau ffrydio byw yr wyf yn rhan ohono gael ei recordio.

**Nid wyf yn rhoi** caniatâd ar gyfer sesiynau ffrydio byw yr wyf yn rhan ohono gael ei recordio.

### Caniatâd Rhiant / Gofalwr

#### Caniatâd i recordio sesiynau ffrydio byw

Sylwer y gall gwersi Timau Microsoft cael ei recordio gan yr athro. Mae'r recordiadau yn eiddo i'r ysgol ac ni fydd yn cael ei rhannu gydag unrhyw gorff arall onibai am pryder diogelu.

Bydd sesiynau Ffrydio byw yn cael eu trin yn yr un ffordd ag y holl ddata personol arall ac yn unol â pholisïau diogelu data yr ysgol a'r rheoliadau GDPR.

Deallaf fod y sesiynau Timau Microsoft mae fy mhlentyn yn rhan ohono yn medru cael ei recordio.

Enw llawn rhiant / gofalwr .....

Dyddiad .....

**Rwy'n rhoi** caniatâd ar gyfer sesiynau ffrydio byw mae fy mhlentyn yn rhan ohono gael ei recordio.

**Nid wyf yn rhoi** caniatâd ar gyfer sesiynau ffrydio byw mae fy mhlentyn yn rhan ohono gael ei recordio.

Llofnod rhiant / gofalwr .....